Comité: Sesión No.2

ACTA # 02

Fecha: 25 de septiembre de 2025

Hora: 10:00 a.m. - 12:00 p.m.

Lugar: https://meet.google.com/nkk-tqpx-mwj

ASISTENTES A LA REUNIÓN *(Se debe diligenciar el registro de asistencia)*	
NOMBRE	**CARGO**
Neidel Ferney Castro Pérez	Profesional de planeación FDL Santa Fe
Andrea Victorino Ramírez	Directora de Lectura y Bibliotecas – Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.
Juan Diego Jaramillo	Director de Fomento
Natalia Sefair López	Asesora Código 105 Grado 05
Diana Alejandra Parada	Directora para la Gestión de Desarrollo Local – Secretaría de Gobierno.

INVITADOS A LA REUNIÓN	
NOMBRE	**CARGO**
Camila Rojas	Abogada SDG
Yolima E. López Forero	Profesional Dirección para la Gestión del Desarrollo Local - SDG

Comité: Sesión No.2

Javier Forero	Contratista - Gestor territorial santa Fe
Cindy Ramírez Durán	Contratista - Articuladora zonal Barrios Vivos
Daniel Martínez López	Contratista -
Claudia Lucía Manosalva Cely	Contratista - Navidad
Mariana Arrubla	Contratista DLB - Línea Comunidad y Territorio
Luisa Fernada Moya	Contratista
Angela Mesa	Contratista
Diana Alejandra Parada	Directora para la Gestión de Desarrollo Local
Viviana Ramirez	Contratista 24 hrs - DEEP
Dayana Molina Cruz	Contratista Barrios Vivos - DALP
Geovanny Escobar	Contratistas - Articulador de Barrios Vivos
Francy Liliana Cediel	Contratista DTC
Raúl Ernesto Casas Valencia	Contratista
Nilson Isaac Sanchez	Contratista
Maritza Moreno	Contratista - Apoyo a la supervisión
Paula Ponce de León	Contratista - Líder de cultura ambiental

AUSENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE	**CARGO**
Diana Alejandra Parada	Directora para la Gestión de Desarrollo Local – Secretaría de Gobierno.

Comité: Sesión No.2

ORDEN DEL DIA:

1. Verificación de asistentes.
2. Aprobación del orden del día.
3. Informe de gestión y avances en trámites administrativos del Convenio.
4. Informe de gestión y avances en el desarrollo técnico de los componentes.
5. Varios.

DESARROLLO

En la ciudad de Bogotá D. C., siendo las [hora de inicio] del día 25 de septiembre de 2025, se dio inicio a la sesión del Segundo Comité Técnico Operativo del Convenio Interadministrativo No. 731 de 2025, suscrito entre la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte – SCRD y el Fondo de Desarrollo Local de Santa Fe, la cual se realizó de manera virtual.

Una vez instalados los participantes, se procedió a la verificación del quórum, constatando la asistencia de los delegados de las entidades que conforman el Comité, por lo cual se declaró la existencia de quórum deliberatorio y decisorio, dando continuidad al desarrollo del orden del día.

1. Verificación de asistentes

Por parte de la SCRD asistieron Andrea Victorino Ramírez, Natalia Sefair López y Juan Diego Jaramillo Morales.

Por parte del Fondo de Desarrollo Local de Santa Fe asistió Neidel Ferney Castro Pérez.

En calidad de invitada permanente con voz, por la Secretaría Distrital de Gobierno, asistió Diana Alejandra Parada Prieto.

2. Aprobación del orden del día

Se presentó el orden del día propuesto para la sesión, el cual fue aprobado por unanimidad por los miembros del Comité Técnico Operativo.

3. Informe de gestión y avances en trámites administrativos del convenio

Durante este punto se informó que el desembolso correspondiente al 100 % de los

recursos del convenio fue legalizado el 28 de agosto de 2025, y que el informe de amortización del mes de agosto de 2025 fue remitido oportunamente al Fondo de Desarrollo Local de Santa Fe.

Así mismo, se socializó el estado de la ejecución financiera del convenio y de sus diferentes componentes, indicando los recursos económicos y en especie asignados, así como los saldos por ejecutar con corte al 22 de septiembre de 2025. Se precisó que algunos componentes no presentan ejecución financiera a la fecha, teniendo en cuenta que el cierre de inscripciones se encuentra programado para el 29 de septiembre de 2025.

- Navidad: la cual ha avanzado conforme al cronograma establecido. En términos financieros se reporta el contrato con Al Alba Producciones con un saldo por ejecutar de 3.077 millones de pesos, el recurso ejecutado ha sido distribuido de la siguiente manera:

EJECUCIÓN FINANCIERA				
CONCEPTO	**RECURSO ECONÓMICO**	**CDP**	**VALOR EJECUTADO**	**CRP**
Contrato Proveedor Exclusivo Al Alba Producciones (Producción Artística Plaza Cultural la Santamaría)	$1'923.000.000 Discriminados: $ 1.634.662.147- FDL $ 288.337.853- SCRD (Recursos propios)	1419 1421	$769.200.000 Discriminados: $ 653.864.859 FDL $ 115.335.141 SCRD	2436 2437

Se informó sobre las jornadas de socialización territorial realizadas en la localidad de Santa Fe, así como la difusión de las invitaciones culturales relacionadas con actividades barriales y la conformación del elenco artístico para la obra *"Más Allá de las Nubes"*.

- Barrios Vivos:

Comité: Sesión No.2

De igual manera, se reportaron avances en los Laboratorios de Oportunidades y Laboratorios de Transformaciones Culturales, resaltando la participación activa de comunidades urbanas y rurales, así como de diversos grupos poblacionales, y el cumplimiento de los hitos técnicos definidos para cada proceso. Frente a la ejecución presupuestal se informa que no se ha realizado ningún desembolso.

Los recursos están distribuidos de la siguiente manera:

EJECUCIÓN FINANCIERA DEL COMPONENTE			
CONCEPTO	**RECURSO ECONÓMICO**	**CDP**	**VALOR EJECUTADO**
Incentivos económicos para el desarrollo de proyectos durante el proceso de los laboratorios de transformación cultural.	$142.785.714	1483	$0
Actividades artísticas, culturales y patrimoniales en el marco de dos laboratorios de Oportunidades en Perseverancia y Cruces - Lourdes	$285.714.286	1438	$0

• Bibliored:

Relacionados a los avances financieros, se indica que el componente se ejecuta por medio de un contrato de operación que está actualmente en proceso de adición y con un convenio de asociación que actualmente se tiene con FundaLectura. A la fecha no se ha ejecutado financieramente y se proyecta la ejecución de la siguiente manera:

EJECUCIÓN FINANCIERA DEL COMPONENTE			
CONCEPTO	**RECURSO ECONÓMICO**	**CDP**	**VALOR EJECUTADO**
Dotación material Bibliográfico de las Maletas: Diseño y prototipado de Leo Rodamonte* Pendiente por aprobar*	 $4.646.950,00 $16.499.966,00	N/A	$0

Comité: Sesión No.2

Programas y actividades formativas con Escuelas LEO: Diseño y diagramación de almanaque Bristal* Co-creación de almanaque Bristal* Pendiente por aprobar*	$5.137.307,00 $16.092.090,00 $3.284.100,00	N/A	$0
Tu biblioteca, tu espacio (investigación de percepción de usuarios) : Desarrollo y recopilación de grupo Focal* Recopilación de información de sondeo de percepción* Impresión en gran formato* *Valores incluyen el costo operativo del 9,47%	$4.378.800,00 $4.378.800,00 $1.242.400,00	N/A	$0
PPP para la innovación digital **Dotación material Bibliográfico de las Maletas** **Componente transversal de comunicaciones**	$132.752.941,00	Por tramitar adición al contrato con **UT Biblored T&G 2025** No. 623 de 2025 para dar inicio a la ejecución	

- Bienal

Durante la sesión se presentó al Comité el estado general de la ejecución financiera del componente, detallando los conceptos asociados a honorarios artísticos, producción técnica y logística, producción de obras, museografía, gestión de espacios de exhibición y gestión de seguros y garantías. Esta información se expone de manera desagregada en el cuadro que se presenta a continuación, con el fin de facilitar su lectura y seguimiento:

EJECUCIÓN FINANCIERA DEL COMPONENTE		
CONCEPTO	**RECURSO ECONÓMICO**	**VALOR EJECUTADO**
Comp. 1 Honorarios de tres artistas	$28.000.000	$5.600.000

Comité: Sesión No.2

Comp. 2 Producción técnica y logística para las producciones artísticas	$91.864.608	$2.214.250
Comp. 3 Producción de obras	$12.500.000	$0
Comp. 4 Museografía	$ 38.382.682	$36.469.890
Comp. 5 Gestión de espacios de exhibición	$ 34.798.800	$31.282.139
Comp. 7 Gestión de seguros y garantías caego fe FArteri	$ 25.935.392	$0

Con corte al 22 de septiembre, se informó que el saldo por ejecutar corresponde a $155.915.203, de un total de $250.000.000 asignados al componente. Así mismo, se indicó que el recurso en especie se proyecta ejecutar en un 100 % al mes de noviembre, de acuerdo con el cronograma establecido y el avance de las actividades previstas.

- Distritos Creativos:

En el marco del Informe de gestión y avances en trámites administrativos del convenio, se presentó al Comité el estado de la ejecución financiera correspondiente a la estrategia Distritos Creativos, orientada al fortalecimiento de los procesos culturales y creativos en el territorio, a través de la prestación de servicios asociados a la recreación, la cultura y la religión.

Durante la sesión se socializó la información financiera del componente, discriminada por concepto, recurso económico, número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y valor ejecutado, la cual se presenta en el cuadro a continuación para conocimiento y seguimiento por parte de los integrantes del Comité:

EJECUCIÓN FINANCIERA DEL COMPONENTE			
CONCEPTO	**RECURSO ECONÓMICO**	**CDP**	**VALOR**

Comité: Sesión No.2

			EJECUTADO
Servicios de la administración pública relacionados con la recreación, la cultura y la religión.	$120.000.000	1459	$0
Servicios de la administración pública relacionados con la recreación, la cultura y la religión	$12.000.000	1463	$0

Con corte al 22 de septiembre, se informó que no se cuenta con ejecución financiera, teniendo en cuenta que el cierre de las inscripciones se encuentra programado para el 29 de septiembre, situación que condiciona el inicio de los procesos de ejecución de los recursos asignados. Así mismo, se indicó que el componente cuenta con un recurso económico por valor de $132.000.000 y un recurso en especie de $9.911.280, cuya ejecución se desarrollará conforme al cronograma establecido.

- 24/ 7:

En el marco del Informe de gestión y avances en trámites administrativos del convenio, se presentó al Comité el estado de la ejecución financiera del componente asociado a la estrategia Bogotá Productiva 24/7, orientada a la prestación de servicios de la administración pública relacionados con la recreación, la cultura y la religión.

Durante la sesión se socializó la información financiera correspondiente al componente, discriminada por concepto, recurso económico, Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y valor ejecutado, la cual se presenta en el cuadro que se incluye a continuación para efectos de seguimiento y control por parte del Comité Técnico Operativo.

Con corte al 22 de septiembre, se informó que no se cuenta con ejecución financiera, teniendo en cuenta que el cierre de las inscripciones se realizará el 29 de septiembre, razón por la cual los recursos aún no han iniciado su fase de ejecución. Así mismo, se indicó que el componente cuenta con un recurso económico por valor de $126.000.000 y un recurso en especie de $10.390.680, los cuales se ejecutarán conforme al cronograma establecido.

Comité: Sesión No.2

4. Informe de gestión y avances en el desarrollo técnico del convenio

En desarrollo de este punto, se presentaron al Comité los avances técnicos del Convenio Interadministrativo No. 731 de 2025, de acuerdo con el cronograma y los componentes establecidos.

Se socializaron los avances de los componentes:

- **Bogotá: Navidad es Cultura 2025**, cuyo objetivo es la invitación y selección de propuestas artísticas para el desarrollo de actividades barriales que harán parte de la programación cultural de la Navidad 2025 en Bogotá, priorizando cuatro localidades definidas en el marco del proyecto. Así mismo, se informó sobre la invitación cultural para la conformación del elenco artístico de la obra *"Más Allá de las Nubes"*, la cual se presentará en la Plaza Cultural La Santamaría durante el mes de diciembre de 2025.

De igual manera, se reportaron las acciones de socialización territorial adelantadas en la localidad de Santa Fe, las cuales incluyeron jornadas informativas dirigidas a comunidad general, espacios de participación local, comités intersectoriales, instituciones educativas y actores estratégicos del territorio. Estas acciones se desarrollaron de manera presencial y virtual, complementadas con la difusión de piezas comunicativas a través de canales institucionales y comunitarios.

- **Barrios Vivos:**

En el marco del informe de avances técnicos, se presentaron al Comité los desarrollos correspondientes al componente Barrios Vivos, específicamente en lo relacionado con los Laboratorios de Oportunidades y los Laboratorios de Transformaciones Culturales, los cuales avanzan conforme al cronograma establecido.

Respecto a los Laboratorios de Oportunidades, se informó sobre la realización de las jornadas de socialización, inscripción y acompañamiento a las iniciativas comunitarias, así como el desarrollo de los espacios de formación, cocreación e intercambio de saberes. Estas acciones han contado con la participación de población urbana y rural, incluyendo niños, niñas, jóvenes, personas mayores, personas con discapacidad, población LGBTIQ+ y grupos étnicos, fortaleciendo el trabajo comunitario y la apropiación territorial de los procesos culturales.

Comité: Sesión No.2

En cuanto a los Laboratorios de Transformaciones Culturales, se socializaron los avances relacionados con la implementación de procesos formativos, encuentros comunitarios y acciones de fortalecimiento cultural, orientadas a la transformación social y cultural de los territorios. Se destacó el cumplimiento progresivo de los hitos técnicos definidos, así como el desarrollo de actividades articuladas con actores locales e institucionales.

Finalmente, se indicó que los avances técnicos del componente Barrios Vivos continúan su ejecución de acuerdo con el cronograma aprobado, y que el seguimiento a estos procesos se mantendrá en el marco de los espacios de coordinación y control del convenio.

- Bibliored:

Se informó sobre el desarrollo del componente formativo de la estrategia Territorios Lectores Leo Rodamonte, el cual ha contado con la realización de cuatro (4) sesiones presenciales, con la participación de 50 personas, entre mediadores, habitantes de la vereda y funcionarios de instituciones que inciden en la ruralidad de la localidad. Así mismo, se indicó que el 2 de octubre se llevará a cabo una sesión de codiseño, con el fin de dar continuidad a las acciones previstas en el cronograma.

De igual manera, se reportaron los avances del proceso de alfabetización y multialfabetización, desarrollado con el acompañamiento de una persona experta en el trabajo con sectores LGBTI, el cual se ha implementado mediante jornadas programadas entre los meses de septiembre y octubre.

Dentro de los hitos de las gestiones técnicas, se destacó el desarrollo de tres sesiones del diplomado en mediaciones diversas Leo Rodamonte (Verjón Bajo), así como la implementación de programas y actividades formativas en el marco de Escuelas Leo, con una participación aproximada de 15 asistentes.

Finalmente, se informó sobre el avance de la iniciativa “Tu biblioteca, tu espacio”, mediante la cual se desarrollaron herramientas y se definió una muestra de 93 personas en la Biblioteca La Peña, con el propósito de avanzar en la identificación y caracterización de usuarios, fortaleciendo el vínculo comunitario con los servicios bibliotecarios.

- Bienal:

Comité: Sesión No.2

Se reporta que se realizó la inauguración hace 5 días y el avance técnico está en varios niveles principalmente enfocado al acceso a las obras que está en un 90% y se proyecta que para el próximo mes se finalice el 100%. Se informa que en la localidad de Santa Fe hay 35 artistas y que el avance en indicadores de asistencia va hasta el momento según lo proyectado.

- Distritos Creativos:

En el marco del Informe y gestión de avances en el desarrollo técnico del Convenio, se presentaron al Comité los avances correspondientes al componente Distritos Creativos, de acuerdo con el cronograma establecido.

Se informó que durante el mes de septiembre se desarrollaron diversas mesas técnicas, jornadas de socialización y espacios de acompañamiento orientados a la divulgación, apropiación y fortalecimiento de las Invitaciones Culturales en la localidad de Santa Fe. En este sentido, el 2 de septiembre se realizó la socialización de la publicación y actividades de las Invitaciones Culturales con el Fondo de Desarrollo Local; posteriormente, los días 9, 10 y 15 de septiembre, se llevaron a cabo jornadas de socialización dirigidas a la comunidad y a los agentes culturales, a través de transmisiones en Facebook Live y espacios virtuales mediante Meet.

Así mismo, el 17 de septiembre se realizaron espacios de consultorio de Invitaciones Culturales dirigidos a los agentes culturales de la localidad, junto con la revisión y selección de jurados evaluadores para las Invitaciones Culturales. De igual manera, los días 18 y 19 de septiembre, se continuó con el desarrollo de consultorios y espacios de acompañamiento técnico para la postulación de propuestas.

Adicionalmente, se informó sobre la realización de acciones de socialización focalizada, que incluyeron la invitación personalizada al CLACP de Santa Fe para su conocimiento y participación, así como el desarrollo de asesorías y consultorías individuales dirigidas a los agentes culturales, con el fin de fortalecer los procesos de postulación y garantizar una adecuada participación en las Invitaciones Culturales.

Finalmente, se indicó que estas acciones permitieron avanzar de manera progresiva en el cumplimiento de los hitos técnicos del componente Distritos Creativos, de conformidad con el cronograma aprobado.

Comité: Sesión No.2

- 24/7:

En el desarrollo del Informe y gestión de avances en el desarrollo técnico del Convenio, se dio cuenta al Comité de las acciones adelantadas en el marco de la estrategia Bogotá Productiva 24/7, conforme a las actividades programadas en el cronograma.

Durante el mes de septiembre se adelantaron acciones orientadas a la divulgación, orientación y fortalecimiento de la participación de los agentes culturales en las Invitaciones Culturales. En este sentido, se realizó la socialización de la publicación y de las actividades asociadas a las invitaciones con el Fondo de Desarrollo Local, así como espacios informativos abiertos a la comunidad a través de medios digitales y encuentros virtuales.

Así mismo, se implementaron espacios de acompañamiento técnico especializado, mediante consultorios dirigidos a los agentes culturales de la localidad, en los cuales se brindó orientación para la postulación de iniciativas. De manera paralela, se llevó a cabo el proceso de revisión y selección de jurados evaluadores, garantizando el adecuado desarrollo de la etapa de evaluación de las Invitaciones Culturales.

Adicionalmente, se desarrollaron acciones de gestión y articulación con actores locales, que incluyeron la invitación directa a instancias de participación cultural de la localidad, así como la realización de asesorías individuales y personalizadas, con el propósito de ampliar la participación y fortalecer la calidad de las propuestas postuladas.

Finalmente, se informó que las actividades desarrolladas en el marco de la estrategia Bogotá Productiva 24/7 evidencian avances acordes con el cronograma establecido y contribuyen al cumplimiento de los objetivos técnicos del convenio.

5. Varios

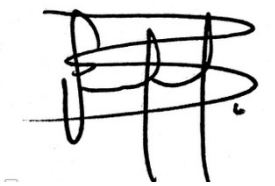
En este punto no se presentaron observaciones, solicitudes ni proposiciones adicionales por parte de los asistentes.

Siendo las 12:00 p.m, se dio por finalizada la sesión del Segundo Comité Técnico Operativo del Convenio Interadministrativo No. 731 de 2025, dejando constancia de lo tratado durante la jornada. Para constancia, se firma la presente acta en la fecha indicada.

Comité: Sesión No.2

COMPROMISO	**RESPONSABLE**	**PLAZO** **(Si aplica)**
Remitir cronogramas	Equipos técnicos	3 días posterior al comité.

CONVOCATORIA *Se realizará la última semana del mes de octubre*.



_____
NEIDEL FERNEY CASTRO PÉREZ
Apoyo a la supervisión del FDL de Santa Fe

_____
ANDREA VICTORINO RAMÍREZ
Directora de Lectura y Bibliotecas – Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.

_____
NATALIA SEFAIR LÓPEZ
Asesora Código 105 Grado 05 – Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.

_____
JUAN DIEGO JARAMILLO MORALES
Director de Fomento – Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.

Comité: Sesión No.2

Documento 20252200521413 firmado electrónicamente por:	
Natalia Sefair Lopez	Asesor Código 105 Grado 05 Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte Fecha firma: 02-03-2026 13:58:23
Juan Diego Jaramillo Morales	Director de Fomento Dirección de Fomento Fecha firma: 03-03-2026 15:52:48
Bibiana Andrea Victorino Ramírez	Directora de Lectura y Bibliotecas Dirección de Lectura y Bibliotecas Fecha firma: 03-03-2026 13:33:45
Revisó:	Daniela Rodriguez Rodriguez - Contratista - Dirección de Fomento
67262a65ed0f6fcd4cf8b3ce81a31d5be38e0974efece02f5c616d09d92041eb Codigo de Verificación CV: 6986c	